Burgemeester De Vlugtschool

Schoolgids 2025-2026

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Schorsen en verwijderen van leerlingen

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Burgemeester De Vlugtschool.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Burgemeester De Vlugtschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Burgemeester De Vlugtschool
Jan De Louterstraat 11
1063KX Amsterdam

0206130013
http://www.devlugtschool.nl
admin@devlugtschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandra Dannenburg	sdannenburg@devlugtschool.nl
Directeur	Oussama Aksouri	oaksouri@devlugtschool.nl

Schoolbestuur

Sticht. Openbaar Basisonderw. Westelijke Tuinsteden
Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 4537
http://www.stwt.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

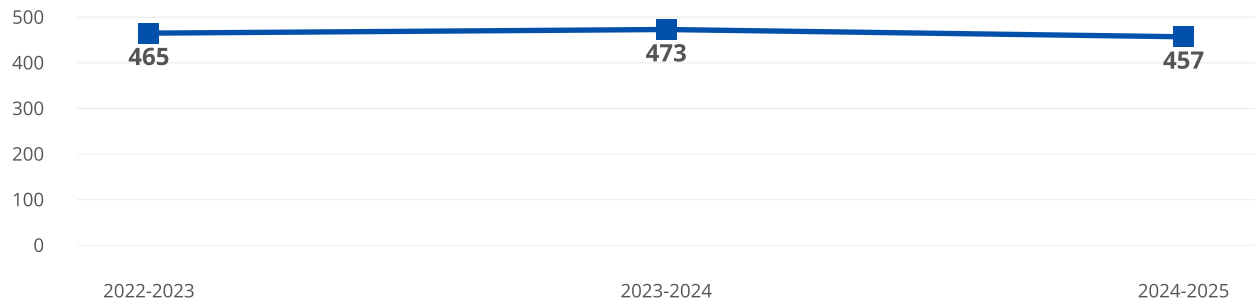
Aantal leerlingen

2024-2025

457

Taalschool de Vlugt is een tussenvoorziening voor nieuwkomers in Amsterdam Nieuw West. Deze school is verbonden aan de Burgemeester de Vlugtschool.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Aandacht

Welbevinden

Creativiteit

Missie en visie

De Burgemeester de Vlugtschool is een plek waar aandacht is voor iedereen.

Het is een levendige openbare Cultuurprofielschool in Amsterdam-Slotermeer waar iedereen welkom is ongeacht zijn/haar achtergrond. Een school waar kansen geboden worden om te ontdekken wie je bent en wat je kunt. Wij bieden alle kinderen een brede ontwikkeling zodat zij een goede aansluiting hebben in het voortgezet onderwijs en in de samenleving. We zijn verbonden met Stichting Openbaar Onderwijs Westelijke Tuinsteden Amsterdam.

Wij willen onze kinderen voorbereiden op een samenleving die sterk verandert en soms onvoorspelbaar is. Dit vraagt naast kennis en wijsheid, creativiteit en flexibiliteit. Wij verzorgen betekenisvol onderwijs waarbij het dagelijks leven en de Nederlandse taal de rode draad vormen.

Wij willen dat onze kinderen zicht krijgen op hun eigen ontwikkeling en (mede-)verantwoordelijk zijn voor hun leerproces. Alle medewerkers van de Burgemeester de Vlugtschool nemen een coachende rol aan, waarbij zij als experts onze kinderen uitdagen, talenten te ontdekken en te ontplooien. Hierbij staan basisvaardigheden en 21e-eeuwse vaardigheden centraal.

Identiteit

De Burgemeester de Vlugtschool is 65 jaar geleden opgericht in de toen nieuw gebouwde tuinstad Slotermeer. Geleidelijk is het aantal leerlingen gegroeid tot de circa. 400 kinderen die de school nu telt.

De Burgemeester de Vlugtschool is een openbare basisschool. Dit betekent dat de school toegankelijk is voor alle kinderen, ongeacht de geloofs- en levensovertuiging van de ouders. In het openbaar onderwijs worden deze verschillen gerespecteerd en zelfs wenselijk geacht voor de optimale sociale ontwikkeling van de kinderen.

Leerlingen van verschillende achtergronden bezoeken onze school. In totaal hebben we op onze school kinderen van wel meer dan 20 verschillende nationaliteiten.

Stichting Westelijke Tuinsteden
De Burgemeester de Vlugtschool maakt deel uit van de Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden (STWT). STWT heeft zeventien openbare basisscholen onder haar hoede, inclusief een school voor speciaal basisonderwijs en een taalschool voor nieuwkomers. Ieder kind en iedere leerkracht is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Op de openbare scholen van STWT leren kinderen al vanaf groep 1 respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We hebben actief oog voor de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor een bepaalde opvatting. Met aandacht en ruimte voor zowel het kind als de leerkracht. Niet apart, maar samen.

Onder leiding van STWT-bestuurder Jeroen Spanbroek werken onze zeventien scholen nauw samen met een duidelijke focus: alles in het werk stellen om het beste onderwijs te bieden dat de leerlingen nodig hebben, zodat zij zich maximaal kunnen voorbereiden op hun toekomst. Wij zorgen ervoor dat ze zich kunnen ontwikkelen in een warme, veilige en uitdagende omgeving.

Elke school heeft zijn eigen identiteit en onderwijsconcept, maar werkt vanuit het gezamenlijke motto: ‘Samen leren leven’.

STWT
Anderlechtlaan 175,
1066 HM Amsterdam
Telefoon 020 3460690
www.stwt.nl

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelend leren	10 u 00 min	10 u 00 min
Brede ontwikkeling	15 u 00 min	15 u 00 min

In de onderbouwgroepen worden de doelen voor de eerste twee leerjaren gerealiseerd. De doelen en daar bij passende activiteiten worden met behulp van de werkwijze 'Inzichtelijk' gepland. We maken daarbij gebruik van verschillende bronnen en methoden. Het gaat daarbij om veelal geïntegreerde activiteiten, werkvormen en het spelen. Zo komen onder andere sociaal gedrag, de taalontwikkeling, de ontwikkeling van het denken, de ontluikende geletterdheid en gecijferdheid, de motorische ontwikkeling aan bod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min

Sinds schooljaar 2024 - 2025 is de Burgemeester de Vlugtschool een erkende Cultuurprofielschool. Dit houdt in dat wij inzetten op de brede ontwikkeling van kinderen en dat wij diverse vakdocenten op school hebben die vanuit hun expertise lesgeven aan onze leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Bevolokaal
- Dramalokaal

2.2 Het team

De Burgemeester de Vlugtschool kenmerkt zich door haar stabiele en betrokken team die zich inzet voor de brede ontwikkeling van het kind. In ons team hebben we diverse professionals werken. Ons team bestaat uit ongeveer 50 professionals.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Drama

Handvaardigheid

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van een leerkracht wordt er eerst gezocht naar interne vervanging. Dit lukt in de meeste gevallen.

Lukt dat toch niet, dan zoeken we andere oplossingen. We kunnen bijvoorbeeld besluiten om een klas te verdelen. In het uiterste geval kan de directie besluiten een klas niet naar school te laten komen en zal er worden overgegaan op deels digitaal thuisonderwijs. Kinderen krijgen dan de mogelijkheid, indien nodig, een Chromebook van school te lenen.

Dit gebeurt echter niet zonder eerst de ouders op de hoogte te stellen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Impuls*.

Voor kleuters bieden we een ontwikkelingsgericht programma, gericht op spelend leren. We werken met Startblokken, dat aansluit bij de belevingswereld van jonge kinderen. In de groepen 1 en 2 ligt de nadruk op taal- en rekenontwikkeling, sociale vaardigheden en motorische ontwikkeling in een rijke speel-leeromgeving.

Onze school werkt nauw samen met de voorschoolse voorzieningen in de wijk. Er is regelmatig contact tussen pedagogisch medewerkers en leerkrachten, zodat we zorgen voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind. We gebruiken een warme overdracht en betrekken ouders hierbij actief.

De overstap van de voorschool naar onze school wordt zorgvuldig begeleid. Peuters die naar onze school komen, worden uitgenodigd voor wenmomenten in de weken voorafgaand aan de start. Tijdens deze wenmomenten kunnen zij kennismaken met de leerkracht, de klas en het dagritme. Ook ouders worden geïnformeerd en ondersteund bij de overgang van voorschool naar basisschool.
Op deze manier zorgen we ervoor dat kinderen zich snel veilig en vertrouwd voelen en een goede start maken in groep 1.

Voor kleuters die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal / rekenen /sociaal emotionele ontwikkeling of motoriek maken wij gebruik van verschillende partners. Dit wordt besproken bij extra ondersteuning.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het schoolplan van de Burgemeester de Vlugtschool bestaat uit vier peilers:

- Sterk met de wijk (we zetten in op een optimale samenwerking tussen school en ouders, we werken actief samen met partners in de wijk.
- Focus op leerdoelen (sterk kwalitatief onderwijs)
- Samen op weg naar later (verlengde leertijd, brede ontwikkeling en burgerschap)
- Van gelukkige teamleden leer je de mooiste dingen (inzet op werkgeluk)

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze doelen verwerken we in het jaarplan. Deze worden opgesteld door ons team. Zij zitten in diverse expertgroepen en leveren de doelen per jaar aan. Het MT beoordeelt op haalbaarheid en verbinding met het schoolplan. We volgen de PDCA-cyclus waar evalueren een belangrijk onderdeel is.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In dit deel van de schoolgids vertellen we hoe wij bij ons op school passend- of inclusief onderwijs bieden aan de kinderen. Wat het verschil tussen passend- en inclusief onderwijs is, leggen we hierna eerst uit. Daarna leest u hoe wij daar op school naar kijken en waar u het op onze school aan ziet. Ook leest u over de hulp en ondersteuning die we bieden als we zien dat het leren en ontwikkelen van een kind minder goed gaat.

Ondersteuning is een ander woord voor extra hulp voor een kind. Het kan van alles zijn. Bijvoorbeeld een aanpassing van een lesopdracht of leermateriaal, of extra uitleg van de leerkracht in een groepje, of meer oefentijd. Ook kan er een specialist komen voor een kind dat moeite heeft met het onderwijs of de groep waar hij in zit. Denk aan een kind waarbij het lezen niet goed op gang komt, of aan een kind dat moeilijker opdrachten nodig heeft dan de groep. Of een kind dat steun van een volwassene nodig heeft, omdat het niet lukt om in de pauze mee te spelen met de klasgenoten.

Misschien heeft u als ouder zorgen om uw kind. Zij of hij praat bijvoorbeeld heel weinig of uw kind heeft moeite met bewegen of komt niet tot spelen. Wat kunt u dan van ons als school verwachten? Bij wie kunt u terecht? In dit deel vindt u informatie en antwoorden op dat soort vragen.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel ze aan de leerkracht van uw kind. En zit uw kind niet bij ons op school, maar denkt u daar over? Loop dan eens bij onze school binnen of bel of mail ons voor een afspraak.

Wat is passend onderwijs?
Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Met de regio bedoelen we dan Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school.

Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners. Voor meer informatie over welke ondersteuning wij als school precies kunnen bieden vindt u **hier**. Wilt u meteen weten met welke partners wij veel samenwerken, klik dan **hier**.

Wat is inclusief onderwijs?
De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Amsterdam en Diemen zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

In Amsterdam en Diemen is al een flink aantal basisscholen op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt.

Passend- en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband
Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met jullie als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen.
Klik hier voor uitleg hierover.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de **website van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist

Op de Burgemeester de Vlugtschool hebben wij diverse professionals lopen met uiteenlopende expertise om leerlingen te ondersteunen bij hun ontwikkeling op taal- en rekengebied. De dyslexie-, taal- en rekenspecialisten houden zich bezig met beleid rondom dyslexie, taal en rekenen. Op onze school is tevens een logopedist, remedial teacher en intern begeleider aanwezig om individuele leerlingen te ondersteunen.

Bij taalproblematiek schakelen wij expertise van Viertaal in.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Kanjercoach
- Kindercoach

Op de Burgemeester de Vlugtschool hebben we diverse professionals rondlopen die leerlingen ondersteunen bij hun sociaal emotionele ontwikkeling. Denk hierbij aan een kindercoach, een kanjercoach, een onthopedagoog en een intern begeleider.

Tevens werken wij samen met het Ouder- en kind team (OKT). Zij kunnen trainingen verzorgen om de sociaal emotionele ontwikkeling te stimuleren.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Kanjercoach
- Kindercoach

Op de Burgemeester de Vlugtschool hebben we diverse professionals rondlopen die leerlingen ondersteunen bij hun gedrag, werkhouding en taalaanpak. Denk hierbij aan een kindercoach, een kanjercoach, een onthopedagoog en een intern begeleider.

In het geval van kenmerken van autisme schakelen we de expert van het samenwerkingsverband in.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gymleerkracht
- Kind & motoriek

Op de Burgemeester de Vlugtschool werken we met een beweegteam. Deze bestaat uit twee vakleerkrachten bewegingsonderwijs en een sportcoach. Zij houden zich tijdens de gymlessen en het buiten spelen bezig met de motorische en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

In geval van medische problematiek nemen wij altijd contact op met het samenwerkingsverband en schakelen wij de hulp in van de expert medisch handelen om samen te bekijken of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden.

Indien een kind niet zindelijk is, kan de leerling nog niet starten bij ons op school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren zet de Burgemeester de Vlugtschool de ontwikkeling in naar een inclusieve school. We zetten in op professionals die ons kunnen ondersteunen om steeds beter te voldoen aan de behoefte van de leerlingen. Zo hebben wij de afgelopen jaren diverse professionals aangetrokken. Denk hierbij aan:
- een kindercoach;
- een kanjercoach;
- een orthopedagoog;
- een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Inbreng en invloed van leerlingen

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Verder zullen we als school aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt ook onder het hoorrecht. Wat leerlingen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we bij '**Deze ondersteuning bieden wij op school**'.

Extra informatie

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die *handelingsgericht werken* heet.

Dit is handelingsgericht werken
Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert.

De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

1: Zorgniveau 1: *Sterk basisaanbod*
Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen.
Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:
• Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
• Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
• Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
• Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
• Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.
Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

2: *Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)*
Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.
Bijvoorbeeld:
• Extra uitleg
• Meer herhaling van de lesstof
• Een ander soort instructie of extra oefening
Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

3: *Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding*
Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.
De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.
Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?
• Externe specialisten, zoals een logopedist, fysiotherapeut of orthopedagoog
• Het OuderKindTeam (OKT)
• Kindercoach
• De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD
• Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen
Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen.

4: Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning
Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp. **Klik hier voor meer uitleg**.

Wat houdt dit in?
• Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
• De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.
Wie kunnen hierbij betrokken worden?
• Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
• Speciale onderwijsinstellingen zoals *Kentalis* (taal/spraak) of *Koninklijke Visio* (slechtziendheid)
• Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals IQ-onderzoek)
• Het *Preventief Interventie Team (PIT)*
• Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners
Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

5: *Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)*
In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én u als ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van jullie kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).
We proberen u als ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat je kunt meedenken over de hulp aan jouw kind. Ook als u zelf zorgen hebt over uw kind, willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat uw kind de juiste ondersteuning krijgt.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Alle teamleden zijn gecertificeerd voor de Kanjertraining, deze lessen staan wekelijks op het programma.We hebben daarnaast ook een Kanjercoach die de klassen waar nodig extra kan ondersteunen. 2 keer per jaar nemen we de Kanvas vragenlijst af bij de leerlingen zodat we, buiten de observaties die de leerkrachten dagelijks doen, meetbare gegevens hebben over de sociale veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen. Een keer in de 2 jaar nemen we de Successpeigel af waarbij ouders, teamleden en leerlingen gevraagd wordt hun mening te geven over allerlei zaken op school, deze input nemen we mee in de jaarplannen van school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. Daarnaast nemen we 2x per jaar de Kanvas vragenlijsten van de Kanjertraining af bij onze leerlingen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Hoven	**shoven@devlugtschool.nl**
Vertrouwenspersoon	Mvr. Verdonkschot	**lverdonkschot@devlugtschool.nl**
Vertrouwenspersoon	Mvr. Chakrouni	**nchakrouni@devlugtschool.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Burgemeester de Vlugtschool ziet het als haar taak om ouders maximaal bij het onderwijs van hun kind te betrekken. We willen graag dat ouders zich welkom voelen op school. Kinderen ontwikkelen zich optimaal wanneer de ouders en school goed samenwerken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Op de Burgemeester de Vlugtschool worden ouders op diverse manieren geïnformeerd. Een aantal voorbeelden hiervan zijn:
- wekelijks door de leerkracht via ons communicatieplatform: Parro;
- koffie-ochtenden;
- de nieuwsbrief;
- via het scherm in de hal.

Klachtenregeling

Wat te doen bij zorgen of klachten?
Stichting Westelijke Tuinsteden (STWT), het overkoepelende bestuur van meerdere scholen in Nieuw-West, waaronder de Burgemeester de Vlugtschool, doet er alles aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze scholen. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. Of dat u zorgen/klachten heeft over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag. Wij horen dit graag, zodat we hier als organisatie van kunnen leren. Maar welke weg kunt u bewandelen als u niet tevreden bent met keuzes van school of als u zich zorgen maakt?

Gesprek met medewerker en/of schooldirecteur
Als een ouder zich zorgen maakt of ontevreden is over het handelen van de medewerker, verwachten we dat een ouder daarover in gesprek gaat met deze medewerker. Het is aan de medewerker om goed in beeld te krijgen waar de zorgen zitten en wat daaraan gedaan kan worden. Als dat niet leidt tot een bevredigende oplossing voor beide partijen, zijn er andere mogelijkheden. Zo kunnen de intern begeleider en/of schooldirecteur erbij betrokken worden.

Schoolcontactpersoon
Ook kunt u zich wenden tot de schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is er niet om de zorg of klacht inhoudelijk te behandelen. Wel helpt de schoolcontactpersoon een ouder om de juiste weg voor de klacht of zorg te vinden. Elke school van STWT heeft één of twee schoolcontactpersonen. Op de Burgemeester de Vlugtschool zijn dat Naima Chakrouni (nchakrouni@devlugtschool.nl) & Laura Verdonkschot (lverdonkschot@devlugtschool.nl).

Lukt het vinden van een oplossing niet, dan zijn er andere mogelijkheden buiten de school. Zo kan een ouder zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon van STWT of het bestuur.

Externe vertrouwenspersoon
Ouders kunnen op elk moment in het proces contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.
Zij kan advies geven en, met instemming van de ouder, nagaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersoon kan een ouder begeleiden en ondersteunen bij eventuele verdere stappen, bijvoorbeeld richting het schoolbestuur, de Landelijke Klachtencommissie, hulpverlening of justitie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van het bestuur en heeft een geheimhoudingsplicht.
STWT beschikt over een onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon:
Mw. Evelien Brouwer
Tel.nr. 06-3163 1611
E-mailadres: **ebrouwer@hetabc.nl**

Bestuur STWT
Daarnaast kan de ouder contact opnemen met het bestuur van de Burgemeester de Vlugtschool. Met instemming van de ouder kan nagegaan worden of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Ook kan de klacht officieel bij het bestuur worden ingediend, waarna deze wordt behandeld.
Website: ***www.stwt.nl***
Email: ***info@stwt.nl***
Telefoon: 020 3460690

Landelijke Klachtencommissie (LKC)
Wordt er geen gedragen oplossing gevonden, dan kan de ouder een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie. Dit kan op elk moment gedurende het proces.
Website: ***www.onderwijsgeschillen.nl***
Telefoon: ***030 - 280 9590***
Email: ***info@onderwijsgeschillen.nl***

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR & GMR

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De raad heeft de bevoegdheid om mee te praten, denken en beslissen over veel zaken die de school betreffen. Deze bevoegdheden liggen vast in een reglement. De MR bewaakt samen met het team de kwaliteit van het onderwijs op de school.
De MR van de Burgemeester de Vlugtschool bestaat uit:

Leerkrachten geleding

1. Juf Floor
2. Juf Fatima
3. Juf Anita

Ouder geleding

1. Mevrouw El Bouhali
2. Mevrouw Eker
3. Mevrouw Cakici

Wanneer een ouder besluit uit de MR te stappen, ontstaat er een vacature. Wij brengen u via Parro op de hoogte mocht deze gelegenheid ontstaan. Wanneer er meer dan 1 kandidaat beschikbaar is, zal een stemming worden georganiseerd.
Het bestuur van de school (STWT) heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR). In deze GMR worden schooloverstijgende onderwerpen besproken.

Ouderraad

De school beschikt over een enthousiaste ouderraad. De ouderraad ondersteunt de school bij verschillende activiteiten als feest- en sportdagen, schoolreisjes enz. Ieder jaar bestaat de mogelijkheid om u op te geven voor de ouderraad. U wordt via Parro op de hoogte gehouden.

Klassenouders

Elke klas heeft twee klassenouders die de belangrijkste schakel zijn tussen een juf of meester en de ouders/verzorgers van de kinderen in een klas. Het gaat vooral om zaken waarbij een klassenouder de leerkracht ondersteunt. Denk bijvoorbeeld aan de jaarlijkse paasbrunch, het sinterklaasfeest, of het plannen van een excursie voor de kinderen. De klassenouder houdt de andere ouders op de hoogte van de activiteiten, benadert ze als er meer ondersteuning nodig is en helpt mee met de voorbereidingen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage
Er zijn geen overige schoolkosten.
Met alle scholen van Stichting Westelijke Tuinsteden hebben we besloten vanaf schooljaar 2023 - 2024 geen ouderbijdrage vragen. Voor dit schooljaar betalen we de extra activiteiten zoals het schoolreisje, uit onze eigen middelen. Dit zijn onderwijsactiviteiten die bedoeld zijn om samen buiten school in de werkelijke wereld iets te zien, samen te leren en plezier te hebben met elkaar en horen daarmee bij het leerproces.

DE VLUGT SCHOOL

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Wanneer uw kind door ziekte geen onderwijs kan volgen, ontvangt de leerkracht graag bericht. U geeft dit telefonisch vóór schooltijd (8.30) door aan de administratie (T 020 613 00 13).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Leerplicht
Ursula Hesseling is onze leerplichtambtenaar. Zij is bereikbaar via het volgende mailadres: u.hesseling@amsterdam.nl

Tot haar taken behoren:

- Hulp bieden bij het zoeken naar een school voor leerlingen die pas in het stadsdeel wonen;
- Doorverwijzen naar de juiste hulpverleningsinstelling bij bijvoorbeeld gezinsproblemen;
- Beoordelen van aanvragen voor extra verlof;
- Controleren of elke leerplichtige leerling de school bezoekt.

Wanneer uw kind herhaaldelijk afwezig is, melden we dat aan de leerplichtambtenaar. U zult dan worden uitgenodigd voor een gesprek.

Als onbekend is op welke school een leerling staat ingeschreven, dan zoekt de leerplichtambtenaar dat uit en geeft de benodigde gegevens door aan de Leerlingenadministratie van de gemeente Amsterdam.

Leerplicht
Een kind is leerplichtig in de maand, volgend op zijn vijfde verjaardag van het kind.. Dit houdt in dat het kind vanaf dat moment de plicht heeft om naar school te gaan. Het is volgens de leerplichtwet verboden om buiten de normale schoolvakanties vrij te nemen. Er zijn echter situaties denkbaar waarin dit toch niet anders kan. In dat geval dient ‘buitengewoon verlof’ te worden aangevraagd bij de directie van de school. Verlof dat niet (tijdig) is aangevraagd wordt aangemerkt als ongeoorloofd verzuim. Op de website van de gemeente Amsterdam staat meer informatie over de leerplicht.

Verlof in geval van gewichtige omstandigheden
Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden (artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet) voor 10 schooldagen of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar
Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden - op grond van artikel 14 lid 3 van de Leerplichtwet 1969 - voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd. De ouders moeten een verklaring van een arts of een maatschappelijk/sociale instantie kunnen overleggen waaruit blijkt dat een vakantie noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden.

Voorwaarden

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan;
- voor verhuizing ten hoogste een dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;

- bij ernstige ziekte van ouders of bloed-of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur (bij terugkeer uit land van herkomst dient schriftelijk bewijs te worden overlegd);
- bij overlijden van bloed- en aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; in de 3e en 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubilea en het 12,5, 25, 40, 50 en 60-jarige huwelijksjubilea van ouders of grootouders voor 1 dag;
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Stedelijke afspraken religieuze feestdagen
Volgens de leerplichtwet dient een verlofaanvraag op religieuze gronden, beschouwd te worden als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar, een mededeling volstaat. De mededeling dient uiterlijk twee dagen tevoren te worden gedaan. Het betreft hier artikel 11 onder e, (Gronden voor vrijstelling van schoolbezoek), en artikel 13, (Plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging). In Amsterdam gelden de volgende stedelijke afspraken omtrent niet christelijke feestdagen;

- het Islamitische offerfeest kan 3 dagen duren, maar imams laten weten dat leerplichtige kinderen het feest ook alleen de eerste dag kunnen vieren en daarna weer naar school kunnen gaan;
- het Islamitische suikerfeest bestaat uit één dag,
- voor het Joods paasfeest kunnen leerlingen verlof krijgen voor de eerste twee en de laatste twee dagen;
- carnaval wordt niet gezien als een religieuze feestdag.

Tot slot
De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar ongeoorloofd schoolverzuim te melden. Ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, krijgen een procesverbaal. Verlofaanvragen kunnen uitsluitend aangevraagd en ingediend worden bij de schooldirecties (en niet bij de stadsdelen).

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijven Peuters: Dat kan vanaf 1,5 jaar bij de voorschool.

Inschrijven groep 1 t/m 8 en nieuwkomers: U meldt uw kind aan bij de administratie en vervolgens maakt de intern begeleider en de administratie met u een afspraak voor een intakegesprek.

Voorrang
Bekijk of uw kind voorrang heeft op onze school. Elk kind heeft voorrang op de acht dichtstbijzijnde (deelnemende) basisscholen in de buurt. Als u op https://schoolwijzer.amsterdam.nl/nl/ po postcode en huisnummer van het officiële woonadres van uw kind invult (en ook de geboortedatum), krijgt u een overzicht van deze acht scholen.

Procedure aanmelding
Ouders van kinderen die in schooljaar 2025-2026 vier jaar worden, hebben in oktober een brief, een brochure en een aanmeldformulier van de gemeente ontvangen.
Vul het aanmeldformulier in (vergeet niet uw telefoonnummer en emailadres te vermelden).
Op het aanmeldformulier staan naam, geboortedatum en woonadres van uw kind voorgedrukt.
Controleer of deze gegevens goed zijn. Vul, in volgorde van voorkeur, minimaal vijf basisscholen in. Op nummer 1 staat de school van uw voorkeur, daarna volgt nummer 2, enzovoorts.

Is onze school uw eerste keuze? Dan levert u het aanmeldformulier (geen kopie of scan) ingevuld en ondertekend bij ons in. Zodra wij uw aanmeldformulier hebben verwerkt, ontvangt u van ons per post of mail een bewijs van aanmelding. Controleer of alle gegevens correct door ons zijn verwerkt.

In sommige gevallen is het nodig bij de aanmelding schriftelijke bewijsstukken te tonen. Bijvoorbeeld wanneer uw kind een VVE-indicatie heeft. Het kan ook zijn dat de voorgedrukte gegevens op het aanmeldformulier niet correct zijn of u gebruikt een aanmeldformulier zonder voorgedrukte persoonsgegevens van uw kind.

Gebruik altijd het aanmeldformulier. Ook wanneer u uw kind eerder heeft aangemeld, bij ons of op een andere school, is het noodzakelijk dat u dit aanmeldformulier alsnog inlevert bij de school van uw eerste keuze. Ook wanneer een ouder broertje of zusje op de school zit, is het noodzakelijk dat u het aanmeldformulier bij ons inlevert. In dit geval is het uiteraard niet nodig om meerdere scholen op te geven.

Een plaats op de basisschool
Jaarlijks wordt in maart, juni en november, onder de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, de plaatsing voor de hele stad geautomatiseerd uitgevoerd. Elk kind heeft hierbij onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een plaats. Het doel is kinderen een plek te geven op de hoogst mogelijke school van voorkeur.
Als er voldoende plaatsen op een school zijn, worden alle aangemelde kinderen geplaatst. Wanneer op een school meer kinderen worden aangemeld dan plaatsen zijn, volgt een loting. Uw kind loot dan mee in de volgorde van de scholen die u heeft opgegeven. Hierbij worden in volgorde de volgende voorrangsregels toegepast: eerst worden kinderen geplaatst waarvan een ouder broertje of zusje op de school zit (op het moment dat het aangemelde kind naar school gaat). Zij hebben een plaatsgarantie.
Vervolgens komen de volgende kinderen aan bod:

- kinderen die beschikken over een VVE-indicatie, tenminste 8 maanden 4 dagdelen naar de bijbehorende voorschool gaan en de school als voorrangsschool hebben;
- kinderen die tenminste 8 maanden 4 dagdelen naar het Integraal Kind Centrum (IKC) gaan dat bij de eerste voorkeursschool hoort en de school als voorrangsschool hebben;
- kinderen waarvan de ouder een vast dienstverband heeft op de school;
- kinderen die de school als voorrangsschool hebben.

Nadat de kinderen met voorrang geplaatst zijn, komen de overige aanmeldingen in aanmerking. Als het nodig is, kan in het dit stadium ook nog worden geloot. Uitgelote kinderen komen in aanmerking voor de volgende opgegeven voorkeurschool.

Inschrijven
Als u uw kind op tijd heeft aangemeld, ontvangt u circa twee weken na de uiterste inleverdatum bericht van de school waar uw kind geplaatst kan worden. Wanneer u van deze plaats gebruik wilt maken, moet u dit binnen de in de brief gestelde termijn (twee

à drie weken) aan de school kenbaar maken. Dan volgt de definitieve inschrijving van uw kind. Pas hierna is uw kind verzekerd van een plaats op onze school.

Naast deze ‘papieren’ inschrijving wordt ook een intakegesprek gevoerd met de school. Wij vertellen u iets over de school en u vertelt iets over uw kind.
Uw kleuter is bij ons op school op vierjarige leeftijd van harte welkom. De school laat niet alleen vierjarigen toe, ook is plaatsing naar aanleiding van een verhuizing of een overplaatsing van een andere school mogelijk.

Wisselen van school
Wanneer u uw kind van school wilt laten veranderen en onze school benadert met een verzoek tot inschrijving, is er eerst overleg tussen onze school en de school waar het kind is ingeschreven voordat concrete stappen genomen worden.
Van school wisselen gedurende een schooljaar is onwenselijk. Bij hoge uitzondering kan van dit uitgangspunt worden afgeweken als de school waar het kind zit in samenspraak met de mogelijk toekomstige school tot de conclusie komt dat het in het belang van het kind is om de wisseling gedurende een schooljaar te laten plaatsvinden. Een wisseling zou dan bij voorkeur voor de kerstvakantie plaatsvinden. Deze regeling gaat niet op voor kinderen die tijdens een schooljaar verhuizen.

Aanmelden? Wat moet u doen?
U meldt uw kind aan bij de administratie. Vervolgens neemt de intern begeleider contact op met de school van herkomst voor informatie over de schoolloopbaan van uw kind. Het kan zijn dat wij moeten concluderen dat uw kind niet op onze school geplaatst kan worden. U ontvangt dan een telefoontje met de reden hiervoor. Mochten wij uw kind wel aannemen dan zullen wij vragen de basisschool van herkomst een onderwijskundig rapport naar onze school te sturen.

Om te voorkomen dat kinderen nergens naar school kunnen, bestaat de zorgplicht. Zorgplicht ligt in principe bij de eerste school waar ouders hun kind aanmelden. Die school helpt u om een school te vinden waar uw kind het beste tot zijn recht komt. Als uw kind al in Amsterdam of Diemen op school zit, dan heeft die school de zorgplicht. Komt u van buiten deze regio, en verhuist u hierheen, dan heeft de eerste school waar u zich in Amsterdam of Diemen aanmeldt, zorgplicht. Dat betekent niet dat uw kind altijd op die school geplaatst wordt. Als uw kind een bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, of het vermoeden bestaat dat dat zo is, kunnen wij het samenwerkingsverband passend onderwijs vragen om ons te helpen bij het vinden van een passende school.

Hoe schrijft u uw kind uit?
Ouders melden de directie dat zij hun kind(eren) willen aanmelden bij een andere school. De nieuwe school neemt daarna contact op met onze school en vraagt informatie over het betreffende kind. De nieuwe school beslist daarna of ze uw kind willen aannemen. Mocht de nieuwe school akkoord gaan, dan versturen wij aan die school het onderwijskundig rapport. Nadat uw kind daadwerkelijk is ingeschreven op de andere school kan het kind worden uitgeschreven van onze school.

4.5 Schorsen en verwijderen van leerlingen

In uitzonderlijke situaties kan het voorkomen dat een leerling wordt geschorst of zelfs verwijderd van school. Dat betekent dat hij of zij tijdelijk of permanent niet meer welkom is op onze school. Dit kan zijn omdat het gedrag van het kind niet (langer) acceptabel is, of omdat het kind beter kan leren op een andere school. Uiteraard willen we – ouders en school samen – voorkomen dat het zover komt.

Zowel voor schorsen als verwijderen gelden duidelijke regels. Deze staan in de protocollen schorsen en verwijderen en zijn te vinden op de website van onze school en via www.stwt.nl.

De belangrijkste onderdelen zijn:
- de school overlegt zo veel mogelijk vooraf met de ouders;
- het moet duidelijk zijn waarom de school vindt dat een schorsing of verwijdering op zijn plaats is;
- de school zorgt ervoor dat het kind op een andere manier toch verder kan met zijn of haar werk;
- als u het niet eens bent met een beslissing van school, kunt u bezwaar maken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten worden gemonitord door de intern begeleider. Gedurende het jaar werken we met een zorgkalender, waarbij er diverse besprekingen zijn. De groepsbespreking is daar één van.

In de groepsbespreking vertelt de leerkracht aan (een deel van) het team over de behaalde resultaten.

Het handelen van de leerkracht en de ingezette interventies worden besproken. De gestelde doelen worden geëvalueerd. Mogelijke verklaringen voor de resultaten worden besproken. Good practices worden gedeeld.

Aanpak:

N.a.v. de uitslagen van de IEP-toetsen maakt de leerkracht een analyse op leerling- en groepsniveau. Hiervoor maakt de leerkracht gebruik van het groepsbesprekingsdocument.

In het groepsbesprekingsdocument worden vragen gesteld die de leerkracht helpen terug te blikken op het geboden onderwijs van een half jaar.

Tijdens de groepsbesprekingscarroussel bespreekt de leerkracht zijn/haar resultaten in een groepje met collega's. Hiervoor krijgt de leerkracht 15 minuten de tijd. De collega's mogen daarna nog vragen stellen.

Na de analyse en evaluatie stelt de leerkracht nieuwe leerling- en groepsdoelen op basis van de DLE (voor technisch lezen)/ ontwikkelscores voor komend half jaar. De leerling- en groepsdoelen vermeldt de leerkracht onderaan het groepsbesprekingsdocument. Deze vormen het uitgangspunt voor het volgende groepsplan.

De leerkracht vult het groepsbesprekingsdocument in en hangt het in leerlingvolgsysteem.

De leerkracht stelt op basis van dit formulier nieuwe doelen op voor het nieuwe groepsplan.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Met ons team hebben we, naast de brede ontwikkeling, de focus gelegd op de basisvaardigheden. We zien dat onze resultaten boven de signaleringswaarde zitten, maar zien ook dat de eindopbrengsten van onze leerlingen steeds hoger worden. De komende periode focussen we ons op rekenen en met name het automatiseren. We hebben er vertrouwen in dat onze leerlingen de komende jaren verder groeien.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
Burgemeester De Vlugtschool		91,8%
		92,8%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
Burgemeester De Vlugtschool		43,6%
		44,9%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,0%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

We begeleiden leerlingen zorgvuldig naar het voortgezet onderwijs, in lijn met de Amsterdamse POVO-procedure (De Kernprocedure). De overstap gebeurt in overleg met ouders en het VO. In januari krijgen de leerlingen van groep 8 het voorlopig advies. Daarna maken zij de doorstroomtoets.

Na de uitslag van de doorstroomtoets volgt het definitief advies. Alleen wanneer het advies van de doorstroomtoets hoger is, moet de school het advies heroverwegen.
Met dat advies kunnen de leerlingen zich in de aanmeldweek online aanmelden.

Ouders ontvangen gedurende het schooljaar informatie en voorlichting over de procedure.
De school volgt een zorgvuldige procedure waarbij LVS-toetsen, methodegebonden toetsen, gedrag, werkhouding en motivatie worden meegenomen. De adviezen worden breed besproken door leerkrachten, intern begeleider en directie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		7,8%
vmbo-b / -k		10,9%
vmbo-k		1,6%
vmbo-k / -(g)t		10,9%
vmbo-(g)t		17,2%
vmbo-(g)t / havo		10,9%
havo		7,8%
havo / vwo		15,6%
vwo		12,5%
onbekend		4,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Op de Burgemeester de Vlugtschool zijn we een mini-maatschappij met leerlingen en collega's met diverse achtergronden. We vinden het van essentieel belang dat onze leerlingen actieve burgers worden van onze maatschappij. Onze leerlingen zijn immers de toekomst. Op onze school hebben wij een kanjercoach en zijn alle leerkrachten opgeleid door Kanjer. De lessen worden wekelijks gegeven en we staan hier extra bij stil tijdens de goude en zilvere weken.

Tevens hebben we aandacht voor de diverse feesten. Naast sinterklaas en kerst, besteden we ook aandacht aan de ramadan, het suikerfeest en Keti Koti. Zo krijgen leerlingen van diverse culturen iets mee.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We vullen twee keer per schooljaar de Kanvaslijsten in.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Sportcoaches**, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	08 september 2025	08 september 2025
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	28 februari 2026
Studiedag	02 april 2026	02 april 2026
2e paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Studiedag	04 mei 2026	04 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026	14 mei 2026
Studiedag	15 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleekrachten	maandag t/m vrijdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	maandag t/m vrijdag	op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	op afspraak